

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)  
Калужский филиал**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе Калужского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»



О.М. Орловцева

«26» июня 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**ОПП.13 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ  
(В РАМКАХ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАТИКА)**

по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Калуга, 2024 г.

Рабочая программа учебного предмета «ОПП.13 Индивидуальный проект (в рамках дисциплины Информатика)» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчики:

Ремизова А.С., преподаватель Калужского филиала Финансового университета.

Рабочая программа учебного предмета рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии по общеобразовательным, естественнонаучным и гуманитарным дисциплинам

Протокол от «17» мая 2024 г. № 09

Председатель предметной (цикловой) комиссии



Петрунина Е.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

I.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ .....	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы .....	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебного предмета .....	4
II.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА .....	6
2.1.Объем учебного предмета и виды учебной работы. ....	6
2.2.Тематический план содержание учебного предмета «ОПП.13 Индивидуальный проект (в рамках дисциплины Информатика)».....	7
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ .....	9
3.1.Материально-техническое обеспечение .....	9
3.2. Информационное обеспечение реализации программы .....	10
3.2.1. Основная литература: .....	10
3.2.2. Дополнительные источники:.....	10
3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	10
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ОПП.13 ИНФОРМАТИКА» .....	12

# I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ОПП.13 Индивидуальный проект (в рамках дисциплины Информатика)»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебный предмет «ОПП.13 Индивидуальный проект (в рамках дисциплины Информатика)» относится к углубленным (профильным) предметам общеобразовательного учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Учебный предмет «ОПП.13 Индивидуальный проект (в рамках дисциплины Информатика)» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

Код (ОК)	Формулировка компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебного предмета

В результате освоения программы учебного предмета «ОПП.13 Индивидуальный проект (в рамках дисциплины Информатика)» обучающиеся должны освоить:

Код (ОК)	Знания	Умения
ОК 01 ОК 02 ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– структуру плана для решения задач;</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>– перечень информационных источников, применяемых в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу или проблему в профессиональном контексте;</li> <li>– анализировать задачу или проблему и выделять ее составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы;</li> <li>– составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</li> <li>– применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовывать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия</li> </ul>

	<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; п</li> <li>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	<p>своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>– понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> </ul>
--	--	---

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются следующие личностные результаты:

Код личностных результатов	Описание личностных результатов (дескрипторов)
ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР7	Осознаёт приоритетную ценность личности человека, уважает собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 17	Обладающий ключевыми цифровыми компетенциями и готовностью их применять в современных экономических условиях

## II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

### 2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы.

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём в часах</b>
объём образовательной программы учебной дисциплины	<b>24</b>
объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	<b>24</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	24
лабораторные работы	
курсовая работа (проект)	-
по практике производственной и учебной	-
консультации	-
<b>Самостоятельная работа</b>	-
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
работа с материалами периодической печати	-
подготовка докладов, сообщений, рефератов	-
составление конспектов и презентаций	-
экзамен	-
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>	

**2.2. Тематический план содержание учебного предмета  
«ОП.13 Индивидуальный проект (в рамках дисциплины Информатика)»**

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся</b>	<b>Объем в часах</b>	<b>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Раздел 1. Методология проектной и исследовательской деятельности</b>		<b>2</b>	
<b>Практическое занятие.</b> <b>Тема 1.1.</b> Технология работы над проектной работой	<b>Содержание учебного материала</b> Планирование проектов. Состав, структура и содержание основных элементов индивидуальных проектов	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 17
<b>Раздел 2. Выполнение индивидуального проекта</b>		<b>16</b>	
<b>Практическое занятие.</b> <b>Тема 2.1.</b> Формулирование и оформление теоретических и практических аспектов проектной деятельности. Оформление плана работы над проектом	<b>Содержание учебного материала</b> Выбор темы проекта. Определение формы проектного продукта. Составление плана работы над проектом.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 17
<b>Практическое занятие.</b> <b>Тема 2.2.</b> Определение основных тезисов проектной работы.	Введение. Общее описание проекта, его цели, задачи, значимость и основные направления работы. Предполагаемые результаты и ожидаемый вклад в развитие предметной области.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 17
<b>Практическое занятие.</b> <b>Тема 2.3.</b> Анализ и систематизация литературы по предметной области проектной работы	Изучение литературы по предметной области проектной работы, ее систематизация, анализ. Оформление библиографического списка.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 17

<b>Практическое занятие.</b> <b>Тема 2.4.</b> Определение и формулирование основной части работы	Основная часть проектной работы. Разработка выводов и предложений, вытекающих из анализа проведенного исследования. Способы решения выявленных проблем, сущность, содержание основных теоретических положений предмета исследуемой темы, их современная трактовка, существующие точки зрения по рассматриваемой проблеме и их анализ.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 17
<b>Практическое занятие.</b> <b>Тема 2.5.</b> Формулирование вывода, заключительной части проектной работы	Заключение. Общая оценка полученным результатам исследования, реализации цели и решения поставленных задач	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 17
<b>Раздел 3. Оформление и подготовка к защите индивидуального проекта</b>		<b>4</b>	
<b>Практическое занятие.</b> <b>Тема 3.1.</b> Оформление и представление результатов проектной деятельности в MS Word	Оформление результатов проектной работы в соответствии с требованиями к оформлению текстовых, проектных, курсовых работ, стандартами оформления текстовых документов, таблиц, рисунков, приложений.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 17
<b>Практическое занятие.</b> <b>Тема 3.2.</b> Оформление и представление результатов проектной деятельности в Power Point	Оформление презентации для защиты проектной работы в соответствии с требованиями к оформлению и защите работ	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 17
<b>Раздел 4. Защита индивидуального проекта</b>		<b>2</b>	
<b>Практическое занятие.</b> <b>Тема 4.1.</b> Структура защиты проектной работы. Защита проекта.	Подготовка доклада. Репетиция защиты проектной работы. Подготовка к вопросам. Защита проектной работы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 17
<b>Итого учебных занятий</b>		<b>24</b>	
<b>Самостоятельная работа</b>		-	
<b>Консультации</b>		-	
<b>Промежуточная аттестация</b>		-	
<b>ВСЕГО образовательная нагрузка</b>		<b>24</b>	



### **III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ОПП.13 ИНФОРМАТИКА»**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Информационных технологий в профессиональной деятельности»

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол студенческий двухместный – 19 шт.

Стулья – 38 шт.

Стул для преподавателя – 1 шт.

Доска меловая – 1 шт.

Кафедра – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер для преподавателя – 1 шт.

Компьютеры для студентов – 31 штука

Проектор – 1 шт.

Экран – 1 шт.

Многофункциональное устройство – 1 шт.

- для самостоятельной работы обучающихся предусмотрено помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в интернет):

Библиотека

Оснащение

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный – 4 шт.

Стулья – 8 шт.

Читальный зал с выходом в интернет

Оснащение

Специализированная мебель:

Столы для автоматизированных рабочих мест (двухместные) - 4 шт.

Стулья – 8 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер – 8 шт.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

## **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

### **3.2.1. Основная литература:**

1. Зенкина, С. В. Сетевая проектно-исследовательская деятельность обучающихся : учебное пособие для вузов / С. В. Зенкина, Е. К. Герасимова, О. П. Панкратова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 152 с.
2. Кузин, А. В. Основы работы в Microsoft Office 2013 : учебное пособие / А.В. Кузин, Е.В. Чумакова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 160 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-024-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856698> – Режим доступа: по подписке.
3. Сергеева, И. И. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0775-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1583669> – Режим доступа: по подписке.
4. Максимов Н.В. Управление проектами в ИТ. — М.: Форум, 2022. Пособие по современным методологиям управления проектами в сфере информационных технологий.
5. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16-014647-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995608> – Режим доступа: по подписке.

### **3.2.2. Дополнительные источники:**

1. Синаторов, С. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 277 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1092991. - ISBN 978-5-16-016278-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092991> – Режим доступа: по подписке.
2. Колдаев, В. Д. Сборник задач и упражнений по информатике : учебное пособие / В. Д. Колдаев ; под ред. проф. Л. Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 255 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0928-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841781> – Режим доступа: по подписке.

### **3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>

4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОН-ЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
5. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников»  
<https://grebennikon.ru>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»  
<https://e.lanbook.com>

#### IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ОПП.13 ИНФОРМАТИКА»

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы, методы контроля и оценки
<p>Освоенные знания: знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном контексте; знание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; знание структуры плана для решения задач; знание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; знание перечня информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; знание приемов структурирования информации; знание форматов оформления результатов поиска информации, современных средств и устройств информатизации; знание порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; знание правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; знание основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); знание лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; знание особенностей произношения;</p> <p>Освоенные умения: умения распознавать задачу или проблему в профессиональном контексте, анализировать задачу или проблему и выделять ее составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы;</p> <p>составлять план действия; умения определять необходимые ресурсы;</p> <p>применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p>	<p>Оценка «<b>отлично</b>» - умения и знания сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко, проект выполнен и защищен без замечаний.</p> <p>Оценка «<b>хорошо</b>» - некоторые умения и знания сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками, проект выполнен и защищен с небольшими замечаниями.</p> <p>Оценка «<b>удовлетворительно</b>» необходимые умения и знания сформированы недостаточно, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки, проект выполнен и защищен с существенными замечаниями.</p> <p>Оценка «<b>неудовлетворительно</b>» - необходимые умения и знания не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, проект не выполнен/не защищен/содержит грубые ошибки по содержанию и/или оформлению</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> подготовка проекта в соответствии с практическими занятиями</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> Дифференцированный зачет</p>

<p>определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; умение</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы; умение</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p><b>Перечень личностных результатов.</b></p> <p>Проявление и демонстрация уважения к людям труда, осознающим ценность собственного труда.</p> <p>Стремление к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p> <p>Проявление заботы о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. Обладание ключевыми цифровыми компетенциями и готовностью их применять в современных экономических условиях</p>		
--	--	--

Преподаватель



А.С. Ремизова